

**INFORMATIVA PRIVACY
STUDENTI DDIF**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE n. 2016/679

1. DATI DI CONTATTO

Titolare del Trattamento dei Dati personali: Centro Formativo Provinciale Giuseppe Zanardelli, Azienda Speciale della Provincia di Brescia, con sede legale in Brescia, Via Fausto Gamba n. 10/12 in persona del Direttore Generale e Legale Rappresentante pro tempore e-mail privacy@cfpzanardelli.it

Responsabile della protezione dei dati personali: e-mail: dpo@cfpzanardelli.it

Responsabile del Trattamento aziendale: Responsabile delle Unità Organizzative

2. OGGETTO E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

L'ufficio incaricato potrebbe acquisire tali informazioni sul suo conto:

Nome e Cognome;
Luogo e Data di Nascita;
Cittadinanza;
Sesso;
Residenza (e domicilio se diverso dalla residenza);
Mail e telefono;
Carta d'identità;
Codice fiscale;
Permesso di soggiorno, ove previsto;
Titolo di studio conseguito (data e istituto di conseguimento) e copia del titolo di studio;
Giudizio di Idoneità o meno allo svolgimento di stage/tirocini a seguito di visita medica effettuata dal medico competente incaricato;
Condizione occupazionale;
Eventuali condizioni di fragilità/vulnerabilità per situazioni personali e/o abitative;
Categorie di appartenenza (allievo disabile, allievo disabile con disabilità che necessita AEC, allievo con disturbi specifici di apprendimento, allievo con bisogni educativi speciali);
Se soggetto disabile: ente rilascio certificazione, indirizzo sede e data accertamento, % di invalidità, e categoria di Invalidità e copia della certificazione e relativa diagnosi;
Se soggetto DSA o BES: copia della certificazione e relativa diagnosi;
Tipologie di vaccinazioni obbligatorie effettuate;
Nome e cognome madre, padre o tutore;
Luogo e data di nascita madre, padre o tutore;
Codice fiscale madre, padre o tutore;
Titolo di studio madre, padre o tutore;
Professione, madre, padre o tutore;
Mail e telefono madre, padre o tutore;
Carta di identità madre, padre o tutore o altro documento di identità;
Codice fiscale madre, padre o tutore;
Tipologia di affidamento per genitori separati o divorziati.

2.A. Senza il Suo consenso espresso (art. 6 Reg. UE n. 2016/679), per le seguenti finalità:

Assicurare la partecipazione a percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP) triennali, quadriennali, di IV anno, a percorsi personalizzati per allievi con disabilità, a percorsi per il contrasto alla dispersione scolastica e formativa, ad esperienze all'estero per l'acquisizione di competenze nei percorsi leFP e alle attività di tirocinio curricolari/alternanza scuola-lavoro previsti dall'ordinamento sia in modalità ordinamentale che tramite l'Apprendistato di I livello e l'acquisizione dei relativi finanziamenti previsti, ad assicurare altresì la partecipazione a progetti didattici come concorsi;

ottemperare a quanto disposto da Regione Lombardia (R.L.) con Decreti R.L. n.2991, n. 3005 del 06/03/2020 e n. 4148 del 03/04/2020 ed ulteriori nuove disposizioni e/o modificazioni relative alla formazione a distanza FAD per consentire il completamento del percorso formativo già avviato, in particolare: al fine della creazione di account individuali con dominio aziendale dedicati alla realizzazione e fruizione di FAD tramite i servizi della piattaforma GSuite di Google;
al fine della creazione di archivi delle registrazioni delle videolezioni e dei log per la verifica delle connessioni sincrone dei formatori e degli allievi partecipanti, al fine ultimo del riconoscimento da parte di RL delle lezioni in FAD, qualora previsto dalla normativa di riferimento.

Assicurare la partecipazione al bando Garanzia Giovani di Regione Lombardia rivolto ai giovani tra i 15 e i 29 anni che offre opportunità di orientamento, formazione e inserimento al lavoro a sostegno dei giovani che non sono impegnati in un'attività lavorativa, né inseriti in un percorso scolastico o formativo

Assicurare la partecipazione a tirocini extra-curricolari, che costituiscono uno strumento finalizzato a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

Ottemperare agli obblighi di legge connessi alla frequenza della scuola dell'obbligo, incluso del D.Lgs. 7 giugno 2017, n. 73 e successive modificazioni

Videosorveglianza per il controllo degli accessi e sicurezza dell'infrastruttura

Ricevere comunicazioni tramite mail, sistemi di messaggistica (sms, WhatsApp etc.) per facilitare lo scambio di informazioni didattiche ed organizzative, immagini relative a eventi organizzati dal CFP a cui gli studenti partecipano.

2.B Solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 6. Punto a. e art. 7 Reg. UE n. 2016/679), per:

- Promuovere le iniziative formative e le best practice realizzate dall'Azienda sul territorio per tramite di sito e canali social e mezzi di comunicazione di massa
- Segnalare ad aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati i dati di contatto dello studente.
- Ricevere newsletter tramite posta elettronica relative ai corsi di formazione e servizi al lavoro erogati dal CFP;

3. TEMPI DI CUSTODIA

I dati personali dello studente saranno custoditi per il tempo strettamente necessario per soddisfare gli obblighi di legge ovvero in base a quanto disposto dalle linee guida del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (circolare 44/2005 e allegati).

Le immagini della videosorveglianza saranno custodite per massimo 24 ore, salvo diversamente disposto dalle autorità competenti in caso di denuncia per danno, furto o illecito. Le immagini e video acquisite per finalità promozionali saranno acquisite sino a revoca del consenso, ove possibile.

4. FONTI

I dati degli studenti, incluso dei familiari dove stabilito per legge, saranno raccolti sempre presso lo stesso e per tramite della Scuola Secondaria di Primo grado di provenienza dalle famiglie in primis.

5. COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati forniti saranno trattati da **personale interno debitamente incaricato al trattamento**, che opera sotto il

controllo dei **Responsabili del Trattamento interni ed esterni alla struttura.**

I dati degli studenti potranno essere comunicati per le finalità indicate nel punto 2.A a:

- Regione Lombardia e altri organi di controllo (Commissione europea, Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Ministero dell'economia e delle finanze, Agenzia per la Coesione Territoriale, Società esterne incaricate per i servizi di valutazione indipendente e assistenza tecnica) per la gestione e rendicontazione dei progetti formativi dalla stessa finanziati e per i controlli degli organi ispettivi della stessa o di terzi, previsti dai relativi finanziamenti
- Aziende convenzionate per la gestione dei tirocini formativi/alternanza scuola-lavoro previsti dall'ordinamento e dei percorsi in Apprendistato di I livello;
- Scuole di pari grado in caso di trasferimento dello stesso con la relativa documentazione;
- Autorità competenti in caso di mancata frequenza dello studente in obbligo di frequenza o per eventuali segnalazioni di situazioni di disagio familiare;
- ATS per ottemperare all'obbligo di segnalazione dei nominativi dei minori non vaccinati ai sensi del D.lgs 7 giugno 2017, n.73 e successive modificazioni
- Enti esterni/terzi per partecipazione a progetti, attività e/o sperimentazioni inerenti all'attività formativa, i percorsi o il sistema leFP ai quali è iscritto lo studente
- Provincia di Brescia, MIUR e UST di Brescia per monitoraggio dei flussi e della dispersione scolastica sul territorio
- Intermediari convenzionati/scuole o aziende con cui viene concordato e sottoscritto il progetto di tirocinio/alternanza scuola-lavoro dall'estero;
- possono essere comunicati o venire a conoscenza di Google Inc. ("Google LLC") o di altri gestori di piattaforme di teleconferenza remota eventualmente scelte dal CFP in considerazione del loro utilizzo per la realizzazione della Formazione a distanza (FAD)

I dati degli studenti potranno essere comunicati per le finalità indicate nel punto 2.B:

- Aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati.

6. DIFFUSIONE DEI DATI

In generale non è prevista alcuna forma di diffusione dei dati personali acquisiti, salvo nei casi l'interessato o tutore/genitori autorizzano l'azienda alla pubblicazione di sue immagini e video sui canali social dell'azienda, sito istituzionale, mass media.

7. TRASFERIMENTO DATI PERSONALI VERSO PAESI TERZI

Nell'ambito dei progetti di alternanza scuola lavoro all'estero i dati degli studenti possono essere trasferiti presso intermediari convenzionati/scuole o aziende con cui viene concordato e sottoscritto il progetto di tirocinio. Tali organizzazioni e aziende risiedono tutte in Stati membri della Comunità Europea.

8. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.A) è strettamente necessario. In loro assenza, non potremo garantirle l'erogazione del servizio formativo e ottemperare agli obblighi di legge connessi. Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di

trattare dati già forniti, senza alcun effetto sul normale servizio offerto.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base al Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato.

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d. copia delle informazioni in nostro possesso in un formato comune e interoperabile;

e. la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Inoltre, l'interessato ha il diritto di:

f. revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

g. proporre reclamo ad un'Autorità di Controllo;

Se la richiesta è scritta, è necessario inoltrarla mediante lettera raccomandata A/R, fax o posta elettronica presso la sede legale del titolare.

È possibile richiedere al titolare, una "DICHIARAZIONE DI ATTESTAZIONE" idonea a certificare che le richieste avanzate siano state effettivamente risolte e portate a conoscenza di coloro ai quali erano stati precedentemente diffusi e comunicati i dati.

In quanto soggetto interessato, Lei potrà anche delegare una terza persona con una copia della procura ovvero della delega sottoscritta in presenza di un incaricato o sottoscritta e presentata unitamente a una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento dell'interessato. Il titolare è tenuto a dare riscontro alla richiesta entro 15 giorni dalla data di inoltro o 30 giorni nel caso in cui la risposta sia problematica, in ogni caso entro il 15 esimo giorno. Le verrà data comunicazione scritta delle motivazioni del ritardo.

Brescia, 03/01/2025

Il Titolare del trattamento del Centro Formativo Provinciale
Giuseppe Zanardelli

F.to Il Legale Rappresentante pro tempore

Firma per presa visione del titolare della responsabilità genitoriale/tutore - **MADRE**

Firma per presa visione del titolare della responsabilità genitoriale/tutore - **PADRE**

Firma presa visione **dello STUDENTE**

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DELL'INTERESSATO

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni contenute nell'informativa sopra riportata,

OPZIONE1. *Autorizzo l'Azienda a pubblicare immagini fotografiche e/o video dello studente le iniziative formative e le best practice realizzate dall'Azienda sul territorio per tramite di sito e canali social e mezzi di comunicazione di massa*

autorizzo

non autorizzo

OPZIONE 2. *Autorizzo l'azienda a segnalare ad aziende del territorio interessate a valutare eventuali assunzioni di allievi già diplomati o qualificati i dati di contatto*

autorizzo

non autorizzo

OPZIONE 3. *Ricevere newsletter tramite posta elettronica relative ai corsi di formazione e servizi al lavoro erogati dal CFP;*

autorizzo

non autorizzo

Data, _____

FIRMA del titolare della responsabilità genitoriale/Tutore - **MADRE**

FIRMA del titolare della responsabilità genitoriale - **PADRE**

FIRMA dello **STUDENTE**
